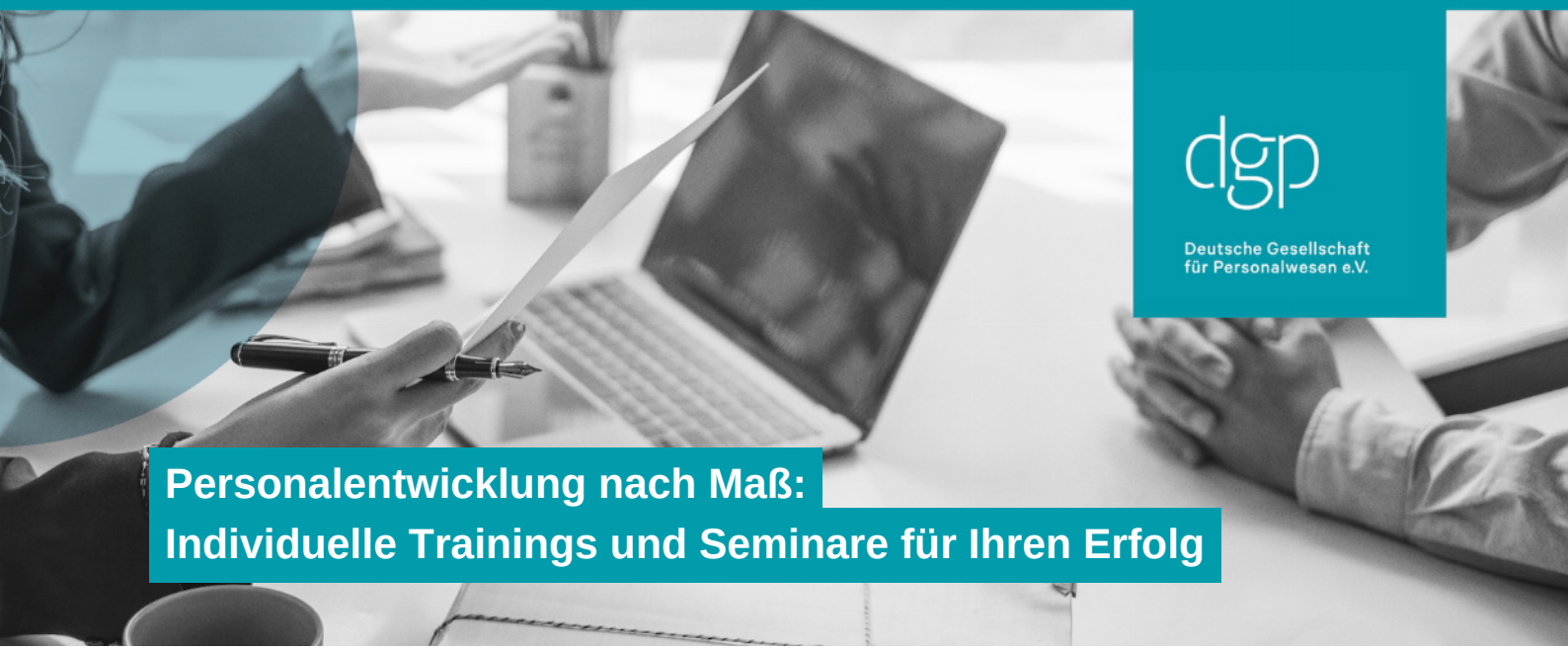

Personalentwicklung nach Maß: Individuelle Trainings und Seminare für Ihren Erfolg

Als Führungskraft Entscheidungen treffen und durchsetzen

Klare und nachvollziehbare Entscheidungen gelten als zentraler Bestandteil erfolgreichen Führungshandelns. Doch insbesondere neuen und jungen Führungskräften fällt es oft schwer, Entscheidungen zu treffen. Warum das so ist und wie solche Entscheidungsblockaden überwunden werden können, ist Gegenstand dieses Seminars. Wie laufen Entscheidungsprozesse ab, welche Entscheidungsmethoden gibt es, und wie können typische Entscheidungsfehler vermieden werden? Und was sind die Voraussetzungen und Kriterien für eine erfolgreiche Durchsetzung getroffener Entscheidungen?

In diesem Seminar gehen Sie solchen Fragen nach, erkennen die wesentlichen Einflussfaktoren auf Entscheidungen und optimieren Ihre persönliche Entscheidungskompetenz. Sie lernen, die richtige Balance zwischen rationalen und gefühlsmäßigen Entscheidungen zu finden und erfahren, wie Entscheidungen erfolgreich um- und durchgesetzt werden können.

Schwerpunkte

- Prozess der Entscheidungsfindung
- Ablauf eines Entscheidungsprozesses
- Intuition vs. Systematik
- Ambiguitätstoleranz – der Umgang mit Widersprüchen und Unklarheiten
- Psychologische Faktoren im Entscheidungsprozess
- Typische Entscheidungsfehler (vorschnelles Denken, Vorurteile, Heuristik …)
- Entscheidungen als Führungsaufgabe
- Entscheidungen durchsetzen:
- Probleme präzise darstellen
- Entscheidungen nachvollziehbar kommunizieren
- Mit Zielkonflikten und Rückschlägen umgehen
- Unterstützer*innen finden, Mitarbeiter*innen motivieren
- Falsche Entscheidungen reflektieren und daraus lernen

Zielgruppe

Führungskräfte

Anzahl der Teilnehmenden

mind. 6 – max. 12 Personen

Dauer

© dgp • Deutsche Gesellschaft für Personalwesen e. V. • www.dgp.de

2 Tage

Kompetenzen

Diversity-Kompetenz, Ethische Kompetenz, Fachkompetenz, Führungskompetenz, Innovationskompetenz, Selbstentwicklungskompetenz, Soziale Kompetenz, Strategische Kompetenz

Datum und Ort

flexibel, entsprechend Ihrer Bedürfnisse

Vorteile von Inhouse-Seminaren

- Individuelle Anpassung an die Organisationsbedürfnisse durch maßgeschneiderte Inhalte und starken Praxisbezug
- Kostenoptimierung und Zeitersparnis durch das Vermeiden von Reisen sowie externen Übernachtungen
- Diskretion und Sicherheit, da alle internen Erkenntnisse in der eigenen Organisation bleiben
- Gestaltungsmöglichkeiten bei Zeit-, Dauer- und Ortsplanung (ob in Präsenz, online oder hybrid)
- Stärkung des Teamgefühls durch Austausch und Zusammenarbeit zwischen den Mitarbeiter*innen
- Langfristige Kompetenzentwicklung durch aufbauende Schulungskonzepte möglich

Über die dgp

Die Deutsche Gesellschaft für Personalwesen e.V. (dgp) bietet ein breites Repertoire an Inhouse-Seminaren im Kontext von Personalarbeit, um unterschiedlichste Ausgangslagen von Organisationen zu berücksichtigen und lösungsorientiert zu bedienen. Alle Angebote sind zeitlich flexibel und werden individuell auf die jeweiligen Bedürfnisse der Kund*innen zugeschnitten. Erstklassig qualifizierte Trainer*innen vermitteln wissenschaftlich fundierte und hoch praxisbezogene Inhalte.

Ihr Kontakt

Ob Sie eine konkrete Anfrage für ein Thema haben oder sich unverbindlich über unser Schulungsangebot beraten lassen wollen, wir sind für Sie da und freuen uns auf Ihre Kontaktaufnahme! Die Schulungen der dgp werden bundesweit angeboten.

Nisrin Jemel (Seminarorganisation)
Deutsche Gesellschaft für Personalwesen e. V. (dgp)
personalentwicklung-hannover@dgp.de
Telefon: 0511 / 943 93 – 10

Finden Sie weitere Seminarthemen der dgp in den Kategorien:

Arbeitsmethoden, Ausbilden und ausgebildet werden, Führung, Gesundheit, Kommunikation, Organisationsentwicklung, Personalauswahl, Personalentwicklung, Persönlichkeits- und Karriereentwicklung, Team, Umgang mit Konflikten

© dgp • Deutsche Gesellschaft für Personalwesen e. V. • www.dgp.de