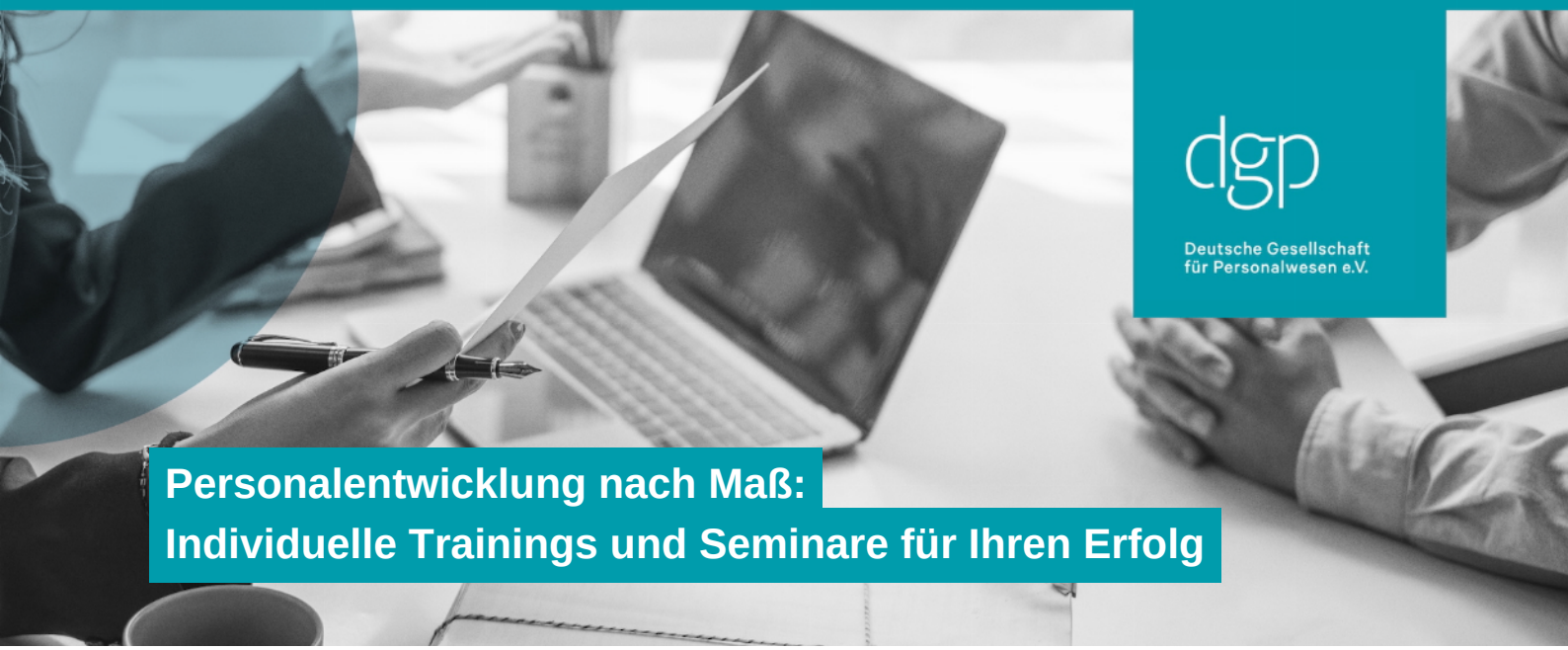

Personalentwicklung nach Maß: Individuelle Trainings und Seminare für Ihren Erfolg

Leistungsorientierte Bezahlung

Führen durch Zielvereinbarungen bedeutet – als „moderne“ Form der Delegation – die Vereinbarung anzustrebender Arbeits- und Verhaltensergebnisse und damit die Übertragung der dazu nötigen Kompetenzen und Verantwortungen an die Mitarbeiter*innen. Gegenstand der Vereinbarung sind die Ziele und die Zielkontrolle, nicht aber die Wege zur Zielerreichung. Der TVöD sieht unter anderem die Zielvereinbarung (§ 18 TVöD) als eine Methode zur Festlegung des variablen Anteils des Entgeltes vor. Vor diesem Hintergrund erhält das Thema „Zielvereinbarung“ und insbesondere das Zielvereinbarungsgespräch einen neuen Stellenwert in der Zusammenarbeit zwischen Führungskraft und Mitarbeiter*in. Die entstehenden motivationspsychologischen Herausforderungen und Konfliktpotenziale erfordern eine professionelle Gesprächsführung.

In dieser Veranstaltung analysieren die Teilnehmenden den Prozess der Zielvereinbarung und -kontrolle. Darüber hinaus wird der Grad der Zielerreichung als Kriterium für Prämiengestaltung herausgestellt.

Schwerpunkte

• Stellenwert strategischer Ziele
• Zielvereinbarungen im Rahmen des TVöD
• Ableitung und Festlegung von Zielen entsprechend konkretisierender Dienst-/Betriebsvereinbarung
• Messbarkeit von Zielen (Kriterien, Indikatoren)
• Zielerreichungsgrade und Zielbewertung
• Zielvereinbarungen mit Einzelnen und Teams
• Roter Faden für das Zielvereinbarungsgespräch
• Dokumentation und Sicherung des Gesprächsergebnisses
• Beispiele und Praktische Übungen

Zielgruppe

Führungskräfte

Anzahl der Teilnehmenden

mind. 6 – max. 12 Personen

Dauer

1 Tag

Kompetenzen

© dgp • Deutsche Gesellschaft für Personalwesen e. V. • www.dgp.de

Diversity-Kompetenz, Ethische Kompetenz, Fachkompetenz, Führungskompetenz, Innovationskompetenz, Selbstentwicklungskompetenz, Soziale Kompetenz, Strategische Kompetenz

Datum und Ort

flexibel, entsprechend Ihrer Bedürfnisse

Vorteile von Inhouse-Seminaren

- Individuelle Anpassung an die Organisationsbedürfnisse durch maßgeschneiderte Inhalte und starken Praxisbezug
- Kostenoptimierung und Zeitersparnis durch das Vermeiden von Reisen sowie externen Übernachtungen
- Diskretion und Sicherheit, da alle internen Erkenntnisse in der eigenen Organisation bleiben
- Gestaltungsmöglichkeiten bei Zeit-, Dauer- und Ortsplanung (ob in Präsenz, online oder hybrid)
- Stärkung des Teamgefühls durch Austausch und Zusammenarbeit zwischen den Mitarbeiter*innen
- Langfristige Kompetenzentwicklung durch aufbauende Schulungskonzepte möglich

Über die dgp

Die Deutsche Gesellschaft für Personalwesen e.V. (dgp) bietet ein breites Repertoire an Inhouse-Seminaren im Kontext von Personalarbeit, um unterschiedlichste Ausgangslagen von Organisationen zu berücksichtigen und lösungsorientiert zu bedienen. Alle Angebote sind zeitlich flexibel und werden individuell auf die jeweiligen Bedürfnisse der Kund*innen zugeschnitten. Erstklassig qualifizierte Trainer*innen vermitteln wissenschaftlich fundierte und hoch praxisbezogene Inhalte.

Ihr Kontakt

Ob Sie eine konkrete Anfrage für ein Thema haben oder sich unverbindlich über unser Schulungsangebot beraten lassen wollen, wir sind für Sie da und freuen uns auf Ihre Kontaktaufnahme! Die Schulungen der dgp werden bundesweit angeboten.

Nisrin Jemel (Seminarorganisation)
Deutsche Gesellschaft für Personalwesen e. V. (dgp)
personalentwicklung-hannover@dgp.de
Telefon: 0511 / 943 93 – 10

Finden Sie weitere Seminarthemen der dgp in den Kategorien:

Arbeitsmethoden, Ausbilden und ausgebildet werden, Führung, Gesundheit, Kommunikation, Organisationsentwicklung, Personalauswahl, Personalentwicklung, Persönlichkeits- und Karriereentwicklung, Team, Umgang mit Konflikten

© dgp • Deutsche Gesellschaft für Personalwesen e. V. • www.dgp.de